



043793AV

Heden zeventien december tweeduizend vijftien zijn voor mij, mr. Kornelis Adrianus –  
Johannes Koppelaar, notaris te Sliedrecht, verschenen: \_\_\_\_\_  
mevrouw ANGELIEK VAN WINGERDEN-VISSER, geboren te Hardinxveld- \_\_\_\_\_  
Giessendam op negen juni negentienhonderd negen en zeventig, te dezer zake \_\_\_\_\_  
woonplaats kiezende Molendijk 67, 3361 EL Sliedrecht; \_\_\_\_\_  
te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: \_\_\_\_\_

1. de heer **ALWIN CHRISTIAAN UITSLAG**, geboren in de Noordoostpolder op –  
vijftien mei negentienhonderd drie en zeventig, (Nederlands paspoort nummer: \_\_\_\_\_  
NV2J3HF39, afgegeven te Urk op elf februari tweeduizend vijftien), wonende \_\_\_\_\_  
Almerelaan 1 b, 8321 JA Urk, gehuwd; \_\_\_\_\_
2. de heer **BERNARDUS VAN DEN BELT**, geboren te Almelo op acht mei \_\_\_\_\_  
negentienhonderd negen en tachtig, (Nederlandse identiteitskaart nummer: \_\_\_\_\_  
IP93HD364, afgegeven te Twenterand op tien juni tweeduizend negen), wonende \_\_\_\_\_  
Winterbed 33, 8266 LA Kampen, gehuwd; \_\_\_\_\_
3. de heer **BASTIAAN VERWEIJ**, geboren te Dordrecht op zeventien september \_\_\_\_\_  
negentienhonderd zeventig, (Nederlands paspoort nummer: NW9JJB2F6, \_\_\_\_\_  
afgegeven te Utrechtse Heuvelrug op zeven en twintig juli tweeduizend elf), \_\_\_\_\_  
wonende De Hommel 7, 3956 HD Leersum, gemeente Utrechtse Heuvelrug, \_\_\_\_\_  
gehuwd; \_\_\_\_\_

bij het geven van de volmacht handelend als gezamenlijk \_\_\_\_\_  
vertegenwoordigingsbevoegd bestuurders (voorzitter, secretaris en penningmeester) \_\_\_\_\_  
van de stichting **STICHTING SPAANSE EVANGELISCHE ZENDING**, statutair \_\_\_\_\_  
gevestigd te 's-Gravenhage, feitelijk gevestigd Rivierdijk 488, 3372 BX Hardinxveld- \_\_\_\_\_  
Giessendam, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41149643. \_\_\_\_\_

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde: \_\_\_\_\_

- dat op vijf en twintig juni tweeduizend vijftien is besloten tot wijziging van de \_\_\_\_\_  
statuten van de stichting; \_\_\_\_\_
- dat de statuten van de stichting laatstelijk werden gewijzigd bij akte op zestien \_\_\_\_\_  
juni tweeduizend acht verleden voor mij, notaris; \_\_\_\_\_
- dat de stichting bij beschikking van zes september negentienhonderd \_\_\_\_\_  
achtentachtig van de Inspecteur der Registratie en Successie te Rijswijk werd \_\_\_\_\_  
gerangschikt onder de rechtspersonen als bedoeld in artikel 24 lid 4 van de \_\_\_\_\_  
Successiewet 1956; \_\_\_\_\_

dat de stichting met ingang van heden zal worden geregeerd door de volgende \_\_\_\_\_

**STATUTEN:** \_\_\_\_\_

**Naam en Zetel** \_\_\_\_\_

**Artikel 1** \_\_\_\_\_

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Spaanse Evangelische Zending.** \_\_\_\_\_
2. Voor de Spaanstalige landen werkt de stichting onder de namen: "Misión \_\_\_\_\_  
Evangélica Holandesa para España" en "Eben Ezer - Cursos Bíblicos". \_\_\_\_\_
3. Zij heeft haar zetel in de gemeente 's-Gravenhage. \_\_\_\_\_



## Doel

### Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel het verspreiden van het Evangelie, alsmede de ondersteuning en verdieping van het belijden volgens de gereformeerde doctrine in Spanje en andere Spaanstalige landen. Onder Evangelie verstaat zij de gehele Bijbel, Gods onfeilbaar Woord, overeenkomstig de daarop gegronde belijdenissen: de Apostolische Geloofsbelijdenis, de Belijdenis van Nicea, de belijdenis van Athanasius, de Heidelberger Catechismus, de Nederlandse Geloofsbelijdenis en de Dordtse Leerregels.
2. De stichting stelt zich met het oog op lid 1 ten doel, de bewustmaking in Nederland te bevorderen door middel van voorlichting over haar werkterreinen.
3. De stichting beoogt niet het maken van winst.

## Middelen

### Artikel 3

- De stichting tracht het doel als bedoeld in artikel 2 van deze statuten te bereiken door:
- a. het participeren in - en waar mogelijk- het initiëren van protestantse gemeente in Spanje en andere Spaanstalige landen;
  - b. het participeren in de Spaanstalige protestantse organisaties voor theologisch onderwijs met het doel kader te vormen voor de lokale protestantse kerken;
  - c. het in de breedste zin des woords onderwijzen van de Spaanstalige medemens vanuit de Bijbel, zulks overeenkomstig de gereformeerde doctrine;
  - d. het in Spanje, Cuba en andere Spaanstalige landen het (doen) uitgeven en verspreiden van aan het hiervoor onder a. tot en met c. en hierna onder e. genoemde dienstige geschriften, als cursussen, preken, verhandelingen en ander studiemateriaal;
  - e. het verlenen van pastorale zorg, voortvloeiende uit de prediking, het onderwijs en het cursuswerk, aan de Spaanstalige medemens;
  - f. het verlenen van steun aan andere, in Spanje en in andere Spaanstalige landen, op evangelisatiegebied werkende organisaties;
  - g. het wekken van belangstelling in Nederland voor zendingswerk in Spanje, Cuba en andere Spaanstalige landen door het uitgeven van een periodiek, foldermateriaal en het houden van zendingsavonden, lezingen, presentaties;
  - h. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

## Geldmiddelen

### Artikel 4

De stichting verkrijgt haar geldmiddelen uit:

- a. giften;
- b. uitsluitend onder het voorrecht van boedelbeschrijving te aanvaarden erfstellingen;
- c. legaten;



- d. donaties; \_\_\_\_\_
- e. collecten; \_\_\_\_\_
- f. acties; en \_\_\_\_\_
- g. alle andere wettige inkomsten. \_\_\_\_\_

**Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen en beloning** \_\_\_\_\_

**Artikel 5** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur van de stichting wordt gevormd door een bestuur bestaande uit een door het bestuur vast te stellen oneven aantal van ten minste negen natuurlijke personen. \_\_\_\_\_
2. De leden van het bestuur worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het algemeen bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en een algemeen adjunct. \_\_\_\_\_
3. De leden van het bestuur worden telkenmale benoemd voor een periode van vijf jaar. De leden van het bestuur treden af volgens een, in het nader te noemen Huishoudelijk Reglement op te nemen rooster van aftreden. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is direct herbenoembaar tot hij de leeftijd van vijfenzeventig jaar bereikt heeft. Een nieuw gekozen bestuurslid neemt op het rooster van aftredende plaats van zijn voorganger in. \_\_\_\_\_
4. Een beoogd bestuurslid mag tot in de vierde graad geen bloed- of aanverwant zijn van één of meer van de zittende bestuursleden. Een beoogd bestuurslid mag evenmin een daarmee vergelijkbare relatie onderhouden met één of meer van de zittende bestuursleden. \_\_\_\_\_
5. Een bestuurslid mag geen bestuurder, oprichter, aandeelhouder, toezichthouder of werknemer zijn van een organisatie, waaraan de stichting de door haar ingezamelde gelden middellijk of onmiddellijk geheel of gedeeltelijk afstaat of waaraan de stichting op structurele wijze op geld waardeerbare rechtshandelingen verricht. \_\_\_\_\_
6. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden. \_\_\_\_\_
7. Alle leden van het algemeen bestuur hebben recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie noodzakelijk gemaakte kosten. Deze vergoedingen worden in de jaarrekening zichtbaar gemaakt en toegelicht. Bezoldiging van bestuursleden, middellijk of onmiddellijk, is niet toegestaan. \_\_\_\_\_
8. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester van het bestuur vormen tezamen het dagelijks bestuur van de stichting. \_\_\_\_\_

**Bestuur: taak en bevoegdheden** \_\_\_\_\_

**Artikel 6** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Het dagelijks bestuur verzorgt in overeenstemming met de bestuursbesluiten alles wat tot de dagelijkse gang van zaken behoort. Het is belast met de uitvoering van de besluiten van het



- bestuur. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot \_\_\_\_\_ verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. \_\_\_\_\_
  3. Het bestuur is tevens bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, \_\_\_\_\_ waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich \_\_\_\_\_ voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een \_\_\_\_\_ ander verbindt. \_\_\_\_\_
  4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden \_\_\_\_\_ aanvaard. \_\_\_\_\_

#### **Bestuur: vergaderingen** \_\_\_\_\_

##### Artikel 7 \_\_\_\_\_

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats als \_\_\_\_\_ bij de oproeping is bepaald. \_\_\_\_\_
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering \_\_\_\_\_ van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde \_\_\_\_\_ komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. \_\_\_\_\_
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer de voorzitter of tenminste drie \_\_\_\_\_ leden van het bestuur daartoe de oproeping doet/doen. \_\_\_\_\_
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de \_\_\_\_\_ dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel \_\_\_\_\_ van een oproepingsbrief. \_\_\_\_\_
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te \_\_\_\_\_ behandelen onderwerpen. \_\_\_\_\_
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is \_\_\_\_\_ voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat \_\_\_\_\_ moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige lid van \_\_\_\_\_ het bestuur. \_\_\_\_\_
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de \_\_\_\_\_ notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden -zo \_\_\_\_\_ mogelijk- de eerstvolgende vergadering vastgesteld en ten bewijze daarvan door \_\_\_\_\_ de voorzitter en de secretaris van die vergadering getekend. De notulen worden \_\_\_\_\_ vervolgens bewaard door de secretaris. \_\_\_\_\_
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde leden \_\_\_\_\_ van het bestuur en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. \_\_\_\_\_

#### **Bestuur: besluitvorming** \_\_\_\_\_

##### Artikel 8 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid \_\_\_\_\_ van de in functie zijnde leden van het bestuur persoonlijk aanwezig is. \_\_\_\_\_
2. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, \_\_\_\_\_ kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende \_\_\_\_\_ onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten \_\_\_\_\_



gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.

3. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Hierbij moet ieder bestuurslid in de gelegenheid zijn gesteld om schriftelijk of op elektronische wijze zijn/haar mening te uiten, en moet ten minste een meerderheid van de bestuurders zijn/haar standpunt te kennen hebben gegeven. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.
4. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
5. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
7. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering.

#### **Bestuur: verstrengeling van belangen**

##### Artikel 9

1. In het geval dat zich een verstrengeling van belangen voordoet ten aanzien van een bestuurslid, dient het desbetreffende bestuurslid dit te melden aan het bestuur. Het desbetreffende bestuurslid dient zich voorts van de beraadslaging en besluitvorming terzake te onthouden. De aanwezigheid van het desbetreffende bestuurslid telt niet mee ter bepaling of het vereiste quorum voor besluitvorming is behaald.
2. Een verstrengeling van belangen zoals bedoeld in dit artikel doet zich onder andere voor indien sprake is van het verrichten van op geld waardeerbare rechtshandelingen tussen de stichting en:
  - a. een of meer van de bestuursleden;
  - b. personen die een nauwe familie- of vergelijkbare relatie hebben met een of meer van de bestuursleden;
  - c. rechtspersonen waarvan een of meer bestuursleden bestuurslid, toezichthouder of aandeelhouder zijn.

#### **Bestuur: defungeren**

##### Artikel 10

Een lid van het algemeen bestuur defungeert:

- a. door periodiek aftreden als bedoeld in artikel 5 lid 3 van deze statuten, met inachtneming van het daar omschreven voorbehoud;
- b. door zijn overlijden;
- c. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- d. door zijn aftreden;





- e. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige leden van het algemeen – bestuur; \_\_\_\_\_
- f. door ontslag op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek. \_\_\_\_\_

#### **Vertegenwoordiging** \_\_\_\_\_

##### **Artikel 11** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. \_\_\_\_\_
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter samen met de secretaris dan wel de penningmeester. \_\_\_\_\_
3. Indien zich een verstrengeling van belangen voordoet als bedoeld in artikel 9 van deze statuten, kan de stichting desalniettemin worden vertegenwoordigd, zij het slechts door alle bestuursleden gezamenlijk, met uitzondering van het bestuurslid te wiens aanzien zich een verstrengeling van belangen voordoet. \_\_\_\_\_
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer leden van het bestuur, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_

#### **Boekjaar en jaarstukken** \_\_\_\_\_

##### **Artikel 12** \_\_\_\_\_

1. Het boekjaar van de stichting loopt van één juli tot en met dertig juni. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen. \_\_\_\_\_

De balans en de staat van baten en lasten worden onderzocht door een door het algemeen bestuur aangewezen registeraccountant, accountantadministratieconsulent, dan wel een andere deskundige in de zin van artikel 2:393 van het Burgerlijk Wetboek. Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de in het vorige lid bedoelde stukken. \_\_\_\_\_

De jaarrekening wordt ondertekend door de leden van het bestuur; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. \_\_\_\_\_

4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. \_\_\_\_\_
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere \_\_\_\_\_



gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging \_\_\_\_\_  
geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens \_\_\_\_\_  
gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd \_\_\_\_\_  
leesbaar kunnen worden gemaakt. \_\_\_\_\_

## **Reglementen**

### **Artikel 13**

1. Het algemeen bestuur is bevoegd reglementen vast te stellen, waarin die \_\_\_\_\_  
onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het algemeen bestuur \_\_\_\_\_  
(nadere) regeling behoeven. \_\_\_\_\_
2. Deze reglementen mogen niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. \_\_\_\_\_
3. De stichting hanteert voor nadere uitwerking van deze statuten een Huishoudelijk-  
Reglement. \_\_\_\_\_
4. Het bestuur is bevoegd een reglement te wijzigen of te beëindigen. \_\_\_\_\_
5. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van een reglement is het bepaalde in \_\_\_\_\_  
artikel 14 lid 1 van deze statuten van overeenkomstige toepassing. \_\_\_\_\_

## **Statutenwijziging**

### **Artikel 14**

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging-  
moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle \_\_\_\_\_  
leden van het bestuur aanwezig of vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. \_\_\_\_\_  
Iedere lid van het bestuur afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te \_\_\_\_\_  
verlijden. \_\_\_\_\_
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging \_\_\_\_\_  
en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. \_\_\_\_\_

## **Ontbinding en vereffening**

### **Artikel 15**

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. \_\_\_\_\_
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 14 lid 1 \_\_\_\_\_  
van overeenkomstige toepassing. \_\_\_\_\_
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het \_\_\_\_\_  
liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de \_\_\_\_\_  
bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. In alle \_\_\_\_\_  
gevallen wordt een eventueel batig saldo na liquidatie en vereffening van de \_\_\_\_\_  
stichting krachtens haar statuten besteed overeenkomstig haar doel als bedoeld in \_\_\_\_\_  
artikel 2 van deze statuten; dan wel dient dit saldo te worden overgedragen aan \_\_\_\_\_  
een andere door de Inspecteur Registratie en Successie als algemeen nut beogend \_\_\_\_\_  
erkende instelling, waarbij geen uitkering aan de leden van het bestuur zal mogen \_\_\_\_\_  
geschieden. In geval van een juridische fusie of splitsing van de stichting mag het \_\_\_\_\_  
vermogen dat de stichting bij de fusie of splitsing geeft alsmede de vruchten \_\_\_\_\_  
daarvan, slechts met toestemming van de rechter anders worden besteed dan vóór \_\_\_\_\_



- de fusie of splitsing was voorgeschreven. \_\_\_\_\_
5. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. \_\_\_\_\_
  6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. \_\_\_\_\_
  7. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing. \_\_\_\_\_

#### **Slotbepalingen**

##### Artikel 16

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. \_\_\_\_\_
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. \_\_\_\_\_

#### **Slotbepalingen**

##### Artikel 13

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. \_\_\_\_\_
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. \_\_\_\_\_

#### **VOLMACHT.**

Van voormelde volmacht blijkt uit een aan deze akte gehechte onderhandse akte van volmacht. \_\_\_\_\_

#### **BEKENDHEID COMPARANTE.**

De comparante is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparante/partijen is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. \_\_\_\_\_

#### **VOORLEZING, ONDERTEKENING**

Deze akte is verleden te Sliedrecht op de datum in het hoofd dezer akte gemeld. \_\_\_\_\_  
De inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. \_\_\_\_\_  
Zij heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. \_\_\_\_\_

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna eerst door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris, ondertekend. \_\_\_\_\_

Getekend: comparanten en notaris.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



*[Handwritten signature in blue ink]*